

Lékařská fakulta v Hradci Králové, Univerzita Karlova v Praze
Opatření děkana č. 8/2015-16

Název: **Programy celoživotního vzdělávání**

Platnost a účinnost: podpisem děkana

Čl. I.
Úvodní ustanovení

1. Toto opatření stanovuje podmínky celoživotního vzdělávání na Lékařské fakultě v Hradci Králové (dále také „LF HK“ nebo „fakulta“) v souladu s příslušnými ustanoveními Řádu celoživotního vzdělávání Univerzity Karlovy a v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů.
2. Celoživotní vzdělávání (dále jen „CŽV“) doplňuje, prohlubuje nebo rozšiřuje vědomosti, dovednosti nebo kvalifikaci účastníků a je poskytováno mimo rámec studijních programů.
3. Program celoživotního vzdělávání může být zaměřen na výkon povolání nebo zájmově. Jedním z programů zaměřených zájmově je i Univerzita třetího věku (dále jen „U3V“). Program vyhláší Studijní oddělení na základě podkladů z pracoviště a po jeho schválení děkanem ho zveřejní na webových stránkách fakulty.
4. Předpokladem pro konání vzdělávacích akcí je evidence v databázi kurzů CŽV, kterou vede Univerzita Karlova ve studijním informačním systému (dále jen „SIS“), příp. evidence v databázi Asociace Univerzit třetího věku.
5. Za uskutečnění programu CŽV, jeho organizaci a administrativu odpovídá Studijní oddělení nebo pracoviště, které odborný program pořádá. Za odbornou úroveň CŽV, za přípravné práce na tvorbě programu a jejich koordinaci a za řádný průběh programu až do jeho skončení odpovídá garant programu.
6. Účastníci CŽV nejsou studenty ve smyslu zákona o vysokých školách. Na účastníky CŽV se přiměřeně vztahují předpisy Univerzity Karlovy a Lékařské fakulty v Hradci Králové.

Čl. II.
Programy CŽV

1. Programy CŽV jsou na LF HK členěny:
 - a) na programy zaměřené na výkon povolání (neřadí se mezi ně programy Specializačního vzdělávání lékařů),
 - b) na zájmové a přípravné kurzy,
 - c) na programy v rámci U3V.
2. Odborné programy CŽV, zaměřené na výkon povolání, jsou určeny uchazečům, kteří chtějí dále rozvíjet své získané znalosti a dovednosti.

3. Zájmové a přípravné kurzy jsou určeny především pro zájemce o studium na Lékařské fakultě v Hradci Králové. Absolvování kurzu není při přijímacím řízení do studijních programů na Lékařské fakultě bonifikováno.
4. Programy v rámci U3V jsou určeny uchazečům, kteří zpravidla splňují podmínku středoškolského vzdělání s maturitou a dosáhli důchodového věku nebo pobírají starobní či jiný důchod.
5. Přihláška ke studiu se podává písemně na předepsaném formuláři nebo v elektronické podobě v termínech uvedených na webových stránkách u vyhlášených programů.
6. Podmínky pro přijetí jsou stanoveny vždy pro konkrétní program a jsou zveřejněny současně s vyhlášením programu.
7. Do všech programů CŽV se přijímá počet zájemců odpovídající kapacitním možnostem fakulty.
8. CŽV je poskytováno za úplatu. Zaplacení úplaty nebo její části se prokazuje nejpozději v den zahájení kurzu. Uchazeč, který neuhradí cenu vzdělávání, se nemůže stát účastníkem tohoto programu.

Čl. III. Příprava programu CŽV

1. Pracoviště, které program organizuje, předá Studijnímu oddělení záměr na realizaci programu nejpozději 3 měsíce před plánovaným datem jeho zahájení; spadají-li do této lhůty měsíce červenec a srpen, nejméně 4 měsíce před plánovaným datem zahájení programu. Pracoviště zároveň dohodne se Studijním oddělením místo konání a termíny výuky.

Záměr musí obsahovat:

- a) název programu,
- b) zaměření programu (zájmově, výkon povolání),
- c) formu programu (prezenční, distanční, kombinovaná),
- d) číslo akreditace programu celoživotního vzdělávání, byla-li udělena,
- e) charakteristiku programu, případně profil absolventa programu zaměřeného na výkon povolání,
- f) podmínky přijímání zájemců a podmínky účasti na programu,
- g) časový a obsahový plán programu,
- h) podmínky absolvování programu,
- i) počet kreditů, které je možné získat absolvováním programu, pokud je to vyžadováno,
- j) rozpočet a výši úhrady za 1 účastníka (kalkulaci nákladů),
- k) návrh na jmenování garanta programu.

2. Studijní oddělení předloží kompletní podklady k projednání děkanovi. Po schválení záměru realizace programu děkan jmenuje garanta tohoto programu. Studijní oddělení, příp. pracoviště, které odborný program pořádá, zajistí vyhlášení programu na webových stránkách fakulty, jeho zařazení do databáze SIS a příp. do databáze Asociace univerzit třetího věku.
3. Administrace programů je rozdělena podle zaměření programu mezi Studijní oddělení (zájmové programy vč. U3V) a pracoviště, která pořádají odborný program zaměřený na výkon povolání.

Čl. IV. Cena vzdělávání

1. CŽV je poskytováno za úplatu. Cenu tohoto vzdělávání a způsob její úhrady schvaluje děkan při vyhlášení programu CŽV.
2. Na základě písemné žádosti účastníka může děkan v jednotlivých a odůvodněných případech schválit snížení nebo prominutí ceny vzdělávání.
3. Vyskytnou-li se na straně účastníka CŽV překážky před zahájením programu (před první přednáškou), pro něž se nemůže programu zúčastnit, je oprávněn požadovat vrácení ceny vzdělávání po odečtení poplatku za administrativní úkony ve výši 5 % z původní ceny.

Čl. V. Podmínky absolvování a ukončení programů CŽV

1. Všichni účastníci CŽV musí být evidováni v SIS. V případě, že je program členěn na předměty, zapisují se do SIS i jednotlivé předměty.
2. Současně s vyhlášením programu jsou v SIS zveřejněny podmínky pro jeho úspěšné absolvování včetně způsobu zakončení. Úspěšné absolvování programu zaměřeného na výkon povolání je ohodnoceno získáním příslušného počtu kreditů.
3. Studium může být také ukončeno doručením písemného oznámení účastníka o zanechání studia v programu CŽV. Účastníkovi nevzniká nárok na vrácení již zaplacené ceny vzdělávání nebo její poměrné části.

Čl. VI. Závěrečná ustanovení

1. Toto opatření nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu děkana.
2. Nabytím účinnosti tohoto opatření děkana pozbývá platnosti a účinnosti Opatření děkana k uskutečňování kurzů z roku 2002.

V Hradci Králové dne 27. 6. 2016

Prof. MUDr. RNDr. Miroslav Červinka, CSc.
děkan

