

Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové

Opatření děkana č. 1/2024

Č. j. UKLFHK/20603/2024

Název: **Změna opatření děkana č. 11/2020 Provozní řád počítačové sítě Lékařské fakulty v Hradci Králové, ve znění opatření děkana č.1/2022**

Platnost a účinnost: dnem podpisu děkana

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Tímto opatřením se mění opatření děkana č. 11/2020 Provozní řád počítačové sítě Lékařské fakulty v Hradci Králové, ve znění opatření děkana č.1/2022 (dále jen „opatření děkana č. 11/2020“) v souvislosti se změnou při zřízení uživatelského konta externím uživatelům.

Čl. 2

Změna opatření děkana č. 11/2020

1. V čl. 5 se za odstavec 1 vkládají nové odstavce 2, 3, 4, 5 a 6, které znějí:
 - (2.) Externími uživateli podle odst. 1 mohou být pouze zaměstnanci Fakultní nemocnice Hradec Králové nebo zaměstnanci jiné součásti či fakulty UK, a dále také osoby, spolupracující s LF HK na základě smluvního vztahu, a kterým bylo na základě žádosti v potřebném rozsahu zřízeno a schváleno uživatelské konto.
 - (3.) Žádost ke zřízení uživatelského konta předkládá na příslušném formuláři vedoucí pracoviště LF HK, spolupracující s externím uživatelem, prostřednictvím spisové služby Personálnímu oddělení. Personální oddělení podanou žádost ověří, a postoupí ji OVT. V případě, že LF HK se spolupracujícími osobami uzavírá smlouvu (dohodu), tato se Personálnímu oddělení předkládá souběžně s žádostí.
 - (4.) Dojde-li k ukončení spolupráce s externím uživatelem dříve, než uplyne doba, na kterou má zřízeno uživatelské konto, je vedoucí pracoviště LF HK, podávající žádost o jeho zřízení, povinen tuto skutečnost oznámit Personálnímu oddělení nejpozději do 1 týdne od doby, kdy tato skutečnost nastala.
 - (5.) Formulář „Žádost o povolení přístupu do počítačové sítě LF HK pro externího uživatele“ je zveřejněn na webových stránkách fakulty

<https://www.lfhk.cuni.cz/Zamestnanci/Formulare-a-metodiky/Oddeleni-vypocetni-techniky/>.

(6.) Na zřízení uživatelského konta pro externího uživatele není právní nárok.

Dosavadní odstavce 2 a 3 se zrušují.

2. Dosavadní Příloha č. 2 se označuje jako Příloha č. 1.
3. V čl. 6 odst. 2 se slova „přílohou č. 2“ nahrazují slovy „přílohou č. 1“.

Čl. 3

Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ustanovení opatření děkana č. 11/2020 se nemění.
2. Toto opatření děkana nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu děkana.

Příloha: Opatření děkana č. 11/2020 Provozní řád počítačové sítě Lékařské fakulty v Hradci Králové – úplné znění (ve znění opatření děkana č. 1/2022 a opatření děkana č. 1/2024)

V Hradci Králové dne 18. 1. 2024

prof. MUDr. Jiří Mand'ák, Ph.D.
děkan

Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové

Opatření děkana č. 11/2020

č.j. UKLFHK/202117/2020

Název: **Provozní řád počítačové sítě Lékařské fakulty v Hradci Králové – úplné znění (ve znění opatření děkana č. 1/2022 a opatření děkana č. 1/2024)**

Platnost a účinnost: dnem podpisu děkana

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Tímto opatřením děkana se upravuje, upřesňuje a doplňuje provádění opatření rektora č. 34/2017 Pravidla počítačové sítě Univerzity Karlovy, v platném znění a ve znění dalších navazujících a nahrazujících předpisů (dále jen „Pravidla počítačové sítě UK“), pro provozování části počítačové sítě Univerzity Karlovy (dále jen „UK“) na Lékařské fakultě v Hradci Králové a stanovují se další pravidla pro uživatele této části počítačové sítě UK.

Čl. 2

Provozovatel a uživatel počítačové sítě

1. Lékařská fakulta v Hradci Králové (dále také „fakulta“ nebo „LF HK“) je zřizovatelem a provozovatelem části počítačové sítě Univerzity Karlovy, provozované na Lékařské fakultě v Hradci Králové (dále jen „počítačová síť LF HK“). Výkonem její správy je pověřeno Oddělení výpočetní techniky LF HK (dále také jen „správce sítě LF HK“ nebo „OVT“). Za výkon správy sítě LF HK odpovídá vedoucí OVT.
2. Uživatelé počítačové sítě LF HK jsou zaměstnanci a studenti LF HK, kterým bylo zřízeno uživatelské konto (také „interní uživatel“).
3. Za podmínek stanovených v čl. 4 tohoto opatření mohou být uživateli počítačové sítě LF HK i další osoby (také „externí uživatel“).

Čl. 3

Uživatelské konto

1. Uživatelské konto zajišťuje uživateli přístup k počítačové síti LF HK a poskytovaným službám a rozumí se jím identifikátor uživatele a mechanismus ověření osoby uživatele. Identifikátor uživatele tvoří přihlašovací jméno a heslo. Součástí uživatelského konta je síťové osobní úložiště a e-mailová schránka uživatele.
2. Uživatelské konto je zřízeno pro konkrétního interního uživatele automaticky se vznikem

pracovněprávního vztahu na LF HK nebo zahájením studia na LF HK a pro externího uživatele po schválení žádosti dle čl. 5 odst. 2. tohoto opatření. Přístupové údaje k počítačové síti LF HK jsou interním uživatelům předávány při vydání karty zaměstnance nebo studenta a externím uživatelům po zřízení uživatelského konta.

3. Za podmínek stanovených v čl. 4 tohoto opatření může být internímu uživateli vedle uživatelského konta dle odstavce 2 zřízeno uživatelské konto s omezeným přístupem k počítačové síti LF HK.
4. Přihlašovací jméno uživatele je po celou dobu vedení uživatelského konta neměnné. Své přihlašovací heslo může uživatel kdykoliv změnit.
5. Uživatelské konto uživatele bude po ukončení vztahu uživatele s fakultou (ukončení studia, pracovněprávního vztahu, spolupráce atp.) zablokováno.
6. Zablokované uživatelské konto bude nadále uchováno po dobu ochranné lhůty. Po tuto dobu jsou zachována data uživatele (identifikátor účastníka, síťové osobní úložiště, e-mailová schránka). Ochranná lhůta je stanovena na dobu 12 měsíců pro zaměstnance a externí uživatele a 1 měsíc pro studenty ode dne ukončení vztahu uživatele s fakultou. Po uplynutí ochranné lhůty správce sítě LF HK uživatelské konto uživatele (data uživatele a součásti, které jej tvoří) nenávratně vymaže a zlikviduje.
7. Dojde-li k obnovení (vzniku dalšího) vztahu dřívějšího uživatele s fakultou před uplynutím ochranné lhůty, bude uživateli obnoveno zablokované uživatelské konto včetně původních dat. V případě obnovení (vzniku dalšího) vztahu dřívějšího uživatele s fakultou po uplynutí ochranné lhůty bude uživateli zřízeno nové uživatelské konto podle tohoto opatření. Studentům pregraduálního studia, kteří ukončí studium a nastoupí na postgraduální studium na fakultě, bude zřízeno nové uživatelské konto bez zálohy původních dat.

Čl. 4

Uživatelské konto s omezeným přístupem k počítačové síti LF HK

1. Na základě žádosti uživatele podané prostřednictvím systému helpdesk může být internímu uživateli zřízeno druhé uživatelské konto, jehož součástí není e-mailová schránka, osobní síťový disk a přístupy na většinu síťových úložišť a některých dalších služeb (dále jen „omezené uživatelské konto“). Konkrétní rozsah omezeného uživatelského konta vyplývá z podané žádosti.
2. Na zřízení omezeného uživatelského konta pro interního uživatele není právní nárok. O vytvoření omezeného uživatelského konta rozhoduje s konečnou platností vedoucí OVT.
3. Po vyřízení žádosti dle odstavce 1 a zřízení omezeného uživatelského konta jsou uživateli

předány přístupové údaje k omezenému uživatelskému kontu.

4. Omezené uživatelské konto je určeno především k jednorázovému využití zejména při výuce zajišťované externím vyučujícím, který se pro tyto účely dostává do postavení uživatele počítačové sítě LF HK.
5. Pro nakládání s omezeným uživatelským kontem platí identická práva, povinnosti a odpovědnost uživatele jako pro nakládání s běžným kontem uživatele stanovené v čl. 6 a 7 tohoto opatření.
6. Omezené uživatelské konto bude zrušeno s ukončením pracovněprávního vztahu uživatele k fakultě nebo na základě žádosti uživatele podané prostřednictvím systému helpdesk.

Čl. 5

Externí uživatelé

1. Uživatelem počítačové sítě LF HK může být také osoba spolupracující s LF HK, která není studentem LF HK ani není s LF HK v pracovněprávním vztahu.
2. Externími uživateli podle odst. 1 mohou být pouze zaměstnanci Fakultní nemocnice Hradec Králové nebo zaměstnanci jiné součásti či fakulty UK, a dále také osoby, spolupracující s LF HK na základě smluvního vztahu, a kterým bylo na základě žádosti v potřebném rozsahu zřízeno a schváleno uživatelské konto.
3. Žádost ke zřízení uživatelského konta předkládá na příslušném formuláři vedoucí pracoviště LF HK, spolupracující s externím uživatelem, prostřednictvím spisové služby Personálnímu oddělení. Personální oddělení podanou žádost ověří, a postoupí ji OVT. V případě, že LF HK se spolupracujícími osobami uzavírá smlouvu (dohodu), tato se Personálnímu oddělení předkládá souběžně s žádostí.
4. Dojde-li k ukončení spolupráce s externím uživatelem dříve, než uplyne doba, na kterou má zřízeno uživatelské konto, je vedoucí pracoviště LF HK, podávající žádost o jeho zřízení, povinen tuto skutečnost oznámit Personálnímu oddělení nejpozději do 1 týdne od doby, kdy tato skutečnost nastala.
5. Formulář „Žádost o povolení přístupu do počítačové sítě LF HK pro externího uživatele“ je zveřejněn na webových stránkách fakulty <https://www.lfhk.cuni.cz/Zamestnanci/Formulare-a-metodiky/Oddeleni-vypocetni-techniky/>.
6. Na zřízení uživatelského konta pro externího uživatele není právní nárok.

Čl. 6

Práva a povinnosti uživatele

1. Každý uživatel má na počítačových stanicích, serverech a virtuálních strojích v počítačové síti LF HK (dále také jen „PC“) přístup do počítačové sítě LF HK a k poskytovaným službám v rozsahu obvyklém, odpovídajícím jeho vztahu s fakultou a potřebném k výkonu činnosti v tomto vztahu.
2. Přidělení vyšších práv uživateli, nad rámec uvedený v odst. 1. nebo stávajících, je možné pouze z objektivních důvodů a v rozsahu potřebném pro výkon činnosti uživatele ve vztahu s fakultou. O jejich přidělení uživateli rozhodne vedoucí OVT ustanovením uživatele správcem části počítačové sítě LF HK (dále jen „správce části počítačové sítě LF HK“), s informovaným souhlasem uživatele. Formulář „Ustanovení správce počítačové sítě“ je přílohou č. 1 tohoto opatření. Vedoucí OVT předloží každé ustanovení uživatele správcem části počítačové sítě LF HK (přidělení vyšších práv) bezodkladně na vědomí děkanovi.
3. Po ustanovení uživatele správcem části počítačové sítě LF HK provede OVT technická a organizační opatření k zajištění výkonu funkce správce části počítačové sítě LF HK uživatelem v rozsahu ustanovení.
4. Ustanovený správce části počítačové sítě LF HK je povinen oznámit OVT zánik nebo omezení důvodu pro přidělení vyššího oprávnění do 1 týdne ode dne, kdy tyto důvody pominou. OVT provede neprodleně po obdržení oznámení nebo zjištění zániku nebo omezení či skončení důvodu pro přidělení vyššího oprávnění technická a organizační opatření k jejich odebrání uživateli v rozsahu, v jakém důvod jejich udělení zanikl.
5. Každý uživatel a správce části počítačové sítě LF HK je povinen se řídit Pravidly počítačové sítě UK, tímto opatřením a dalšími příslušnými vnitřními a obecně platnými předpisy.
6. Děkan LF HK nebo vedoucí OVT v odůvodněných případech (zneužití, narušení či ohrožení sítě nebo dat) mohou rozhodnout o omezení přístupu uživatele k počítačové síti LF HK a poskytovaným službám, o zrušení ustanovení uživatele správcem části počítačové sítě LF HK, o odejmutí nebo omezení vyšších práv uživatele nebo o zablokování uživatelského konta. Vedoucí OVT dá takové rozhodnutí bezodkladně na vědomí děkanovi.

Čl. 7

Data a provoz počítačové sítě

1. Uživatel a správce části počítačové sítě LF HK odpovídají za provoz části počítačové sítě, poskytované služby a zabezpečení dat a souborů v počítačové síti, ke kterým mají přístup v rámci svých uživatelských a správcovských oprávnění, a které spravují, využívají. Odpovídají za pravdivost a správnost dat a souborů, které vytváří, upravují, ukládají nebo jinak s nimi pracují.

2. Pro ukládání dat v počítačové síti LF HK je doporučeno využít zálohovaná síťová úložiště (fakultní síťové disky, Microsoft OneDrive, Cesnet-owncloud). Správce sítě LF HK ani provozovatel počítačové sítě LF HK neodpovídají za kompletnost, správnost a dostupnost veškerých dat, ukládaných uživateli a správci části počítačové sítě na lokálních počítačových stanicích (lokálním disku PC uživatele) a síťovém osobním úložišti.
3. Správce sítě LF HK v rámci své působnosti, povinností a možností odpovídá za řádné nakonfigurování, zabezpečení a funkčnost počítačové sítě LF HK a ICT prostředků fakulty, síťových úložišť a jejich zálohování a služeb poskytovaných jejich uživatelům.
4. Uživatelé počítačové sítě LF HK jsou oprávněni před ukončením jejich vztahu s LF HK a zablokováním uživatelského konta sami provést zálohu dat z úložišť počítačové sítě LF HK a dalších služeb zprostředkovaných provozovatelem sítě LF HK (např. OneDrive a dalších), na jejichž užití mají oprávněný zájem a zákonný právní nárok. Zálohováním dat a jejich dalším užitím nesmí být porušen zákon ani příslušné předpisy, zejména předpisy o zpracování osobních údajů a povinnost mlčenlivosti. Po ukončení vztahu uživatele s fakultou a zablokování jeho uživatelského konta není již uživateli k úložištím počítačové sítě LF HK umožněn přístup. Všechny agendy a data uložená uživatelem na osobním úložišti (osobní disk „O“, Onedrive atp.) je uživatel povinen před ukončením svého vztahu s LF HK předat svému nadřízenému nebo spolupracující osobě.
5. Zařízení se specifickým účelem (např. PC u vědeckého přístroje), která nemohou být provozována v počítačové síti LF HK, mohou být zapojena do tzv. přístrojové sítě. Stanice v této síti jsou mimo doménu LF HK, nejsou ve výchozím stavu připojeny k internetu a mají umožněný vzdálený přístup uživatele. Uživatelé nemají vyšší oprávnění. Pokud je nutný vzdálený zásah dodavatelskou firmou, požádá pracoviště LF HK o dočasné připojení k internetu a případné nastavení dočasných vyšších práv.

Čl. 8

Práva a povinnosti OVT

1. OVT jako správce sítě LF HK spravuje počítačovou síť LF HK v souladu se svým pověřením a pracovními povinnostmi, Pravidly počítačové sítě UK, tímto opatřením a dalšími vnitřními a obecně platnými předpisy. OVT odpovídá za správný provoz síťových prostředků, nikoliv za stav prostředků výpočetní techniky uživatele. OVT spravuje osobní PC uživatelů v počítačové síti LF HK a zajišťuje jejich správnou funkčnost, včetně funkčnosti standardně instalovaných aplikací.
2. Připojování PC a prostředků výpočetní techniky uživatele do struktury počítačové sítě LF HK a instalace programového vybavení je výhradním právem a povinností správce sítě LF HK a pracovníků OVT.

3. Správce ani provozovatel počítačové sítě LF HK nenesou žádnou odpovědnost za případné nedoručení či opoždění e-mailových zpráv nebo jiné problémy vzniklé v souvislosti s přenosy informací (např. souborů) prostřednictvím počítačové sítě LF HK, způsobené mimo jejich možnosti, povinnosti a působnosti.
4. Správu a provoz unikátního hardware a software mimo balíku základních prostředků počítačové sítě LF HK zajišťuje OVT přiměřeně. Pro tyto prostředky má pracoviště LF HK povinnost zajistit provoz a servis dodavatelskou firmou prostřednictvím LF HK. OVT poskytne potřebnou součinnost při konfiguraci sítě nebo stanice podle požadavků pracoviště nebo dodavatelské firmy, zejména u speciálních zařízení, aktualizace jejich softwaru a jejich kompatibilitu se základními prostředky v počítačové síti LF HK.
5. Speciální zařízení, unikátní hardware a software, které jsou nekompatibilní nebo neaktuální s prostředky používanými v počítačové síti LF HK, nebudou připojeny do počítačové sítě LF HK, případně bude jejich připojení do počítačové sítě LF HK adekvátně upraveno, omezeno, případně odpojeno. Výjimečné a sporné případy rozhoduje s konečnou platností vedoucí OVT.

Čl. 9

Závěrečná ustanovení

1. Provozování části počítačové sítě Univerzity Karlovy na Lékařské fakultě v Hradci Králové podle tohoto opatření děkana se dále řídí opatřením rektora č. 34/2017 Pravidla počítačové sítě Univerzity Karlovy, v platném znění a dalšími příslušnými vnitřními a obecně platnými předpisy.
2. Tímto opatřením se ruší Provozní řád počítačové sítě z 12. 6. 2015.
3. Toto opatření nabývá účinnosti dnem podpisu děkana.

Příloha č. 1: Ustanovení správce počítačové sítě LF HK

V Hradci Králové dne 26. 5. 2020

prof. MUDr. Jiří Mandřák, Ph.D.
děkan



UNIVERZITA KARLOVA
Lékařská fakulta
v Hradci Králové

Ustanovení správce počítačové sítě LF HK

a přidělení práv a povinností správce části počítačové sítě LF HK na PC v počítačové síti LF HK jako části počítačové sítě UK provozované LF HK

Provozovatel počítačové sítě LF HK tímto přiděluje práva správce části počítačové sítě LF HK a svěruje do správy osobě:

Jméno, příjmení:

Osobní číslo:

Pracoviště:

Vztah k fakultě:

část počítačové sítě v rozsahu

na následujících PC:

na dobu - od do

- neurčitou

z důvodu

V Hradci Králové dne:

.....
vedoucí Oddělení výpočetní techniky

Správce části počítačové sítě LF HK prohlašuje, že je plně seznámen s Pravidly počítačové sítě Univerzity Karlovy (nyní opatření rektora UK č. 34/2017), Provozním řádem počítačové sítě Lékařské fakulty v Hradci Králové (nyní opatřením děkana LF HK č. 11/2020), Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679/EU ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími příslušnými vnitřními předpisy UK a LF HK a obecně platnými předpisy pro provoz a užívání počítačové sítě a na ochranu osob a zavazuje se po celou dobu výkonu svěřené činnosti správce části počítačové sítě LF HK jako části počítačové sítě UK, dodržovat Pravidla počítačové sítě Univerzity Karlovy a předpisy o ochraně fyzických osob a jejich osobních údajů, vždy podle časově aktuálně platných obecně závazných předpisů a vnitřních předpisů UK a provozovatele LF HK.

Správce je povinen a zavazuje se jako zaměstnanec Univerzity Karlovy, Lékařské fakulty v Hradci Králové vykonávat činnost správce pouze pro plnění svých pracovních povinností, povinností podle právních předpisů a úkolů provozovatele a UK, v souladu s posláním a statuty UK a LF HK a platnými předpisy a zejména:

- zajistit dle pokynů provozovatele provoz infrastruktury a konfiguraci služeb části sítě, která mu byla svěřena do správy, funkčnost a zabezpečení ICT prostředků a poskytovaných služeb, na jím spravovaných zařízeních dle pokynů provozovatele zajistit ochranu autorských práv, bezpečnost (nastavení a funkčnost antiviru, aktualizace systému) a součinnost s provozovatelem a UK, oprávněné používání produktů, dodržování stanovených licenčních podmínek a zabránit jakémukoliv nelegálnímu použití a zneužití zařízení a sítě,
- při porušení některého z ustanovení Pravidel počítačové sítě Univerzity Karlovy či pravidel provozovatele, nebo při podezření či výskytu bezpečnostního incidentu bezodkladně informovat provozovatele a učinit patřičná opatření k zajištění řádného provozu a služeb počítačové sítě a ochrany informací, bezpečnosti fyzických osob, osobních údajů a bezpečnostních opatření na jejich ochranu,
- zajistit, aby veškeré neveřejné údaje, skutečnosti, informace, osobní údaje a bezpečnostní opatření na jejich ochranu, které správce zpracovává a jako obsah sítě spravuje a o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem činností správce, nebyly zneužity, neoprávněně neunikly a bez písemného souhlasu subjektu osobních údajů, provozovatele nebo UK, nebyly poskytnuty neoprávněným osobám.

Správce je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, informacích, osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních na jejich ochranu, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem činností správce a jejichž zveřejnění by ohrozilo právo na jejich ochranu a zabezpečení předmětných informací a osobních údajů a práva subjektů osobních údajů, provozovatele a UK. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení pracovního poměru nebo jiného vztahu správce k UK.

Porušení povinností správce může být považováno za porušení povinností zaměstnance vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k vykonávané práci zvláště hrubým způsobem a v případě vzniku škody v souvislosti s porušením povinností správce je správce povinen škodu nahradit.

Ustanovení správcem počítačové sítě LF HK v rozsahu a za podmínek uvedených v ustanovení přijímám a stanovené povinnosti se zavazuji dodržovat.

V Hradci Králové dne:

.....

ustanovený správce části počítačové sítě LF HK